

⑧

(ア) 委託者名は県社協使用欄につき、記入しない。

㊦ 氏名・生年月日・郵便番号・住所（県名から）を記入し、氏名・住所にはフリガナを付けること  
なお、受給権者が確実に受取できる住所を記入すること。

㊧ 受給者氏名の印鑑は、ご案内含め4枚綴りのうち、(指図書の1頁)と(指図書の3頁)に捺印すること。捺印のない場合は無効です。

㊨ 受取方法の欄は、裁定請求書(様式第13号または第14号)と同一の口座とする。銀行かゆうちょ銀行かその該当する数字を○で囲むこと。なお、銀行受取の場合は、銀行名・支店名・口座番号を正確に記入すること。また、口座名義はどちらかを○で囲み、2の場合は、カタカナで名義を記入すること。(記入方法(例)参照)

なお、結婚等により該当口座なし、宛先不明、転居先不明などのないよう、受給権者と連絡をとり確実に受給権者が受取り出来る方法を記入すること。

(イ) 受給者記入欄(様式上半分の太枠内)以外は記入しない。

(ウ) 提出時には、振込先となる通帳等の写を添えること。