

ご記入後は、委託者(退職された会社または団体)あてにご提出ください。

- 年金受給権者
- 氏名変更届
- 住所変更届
- 届出印変更届
- 一時金受給権者
- 受取方法変更届

該当する に をつけてください。

(委託者)
(氏名) (代表者名)



当初認定した受給者の申し出に相違なく、年金受給権者の方は受給者番号を、一時金受給権者の方は加入者番号をご記入ください。

会社または団体あてに既にご提出されている年金の指図書に押されたお届印と同じ印をご押印ください。

①制度	②店番	③委託者番号	④受給者番号・加入者番号	事業所番号	⑤フリガナ 氏名	お届印 (2枚目にもご押印ください。)	⑥ 変更日 年 月 日		

変更が必要な項目のみ、ご記入ください。また、変更前の住所が海外の方もしくは今後海外に居住される方は「非居住者」欄に必ずご記入ください。年金受給権者の住民票住所の登録・変更については、「年金受給権者 住民票住所届」を提出ください。

⑦フリガナ (〒 -)	変更後の送付先住所	都 道 府 県	非居住者	転居区分	<input type="checkbox"/> 国内→海外 <input type="checkbox"/> 1年以上海外に居住 <input type="checkbox"/> 1年未満で帰国 <input type="checkbox"/> 海外→国内
⑧変更後の海外住所	記入上の注意 必ず専用用紙に記入してください。(3枚複写形式です。)		租税条約届出書	有	無
⑨フリガナ	変更後の氏名	この様式PDFデータをダウンロードし、記入・提出しても受付できません。	送付先選択欄	海外	国内
⑩お届印	(必要部数を送付します。) 旧印を紛失した場合には、旧印欄に印鑑証明印を押印し、印鑑証明書を添付してください。		年 月 日	年 月 日	年 月 日
⑫変更後の受取方法	1. 銀行口座振込	銀行 信用金庫 信用組合 (フリガナ) 支店 農業協同組合 労働金庫	本人名義 普通預金	□座番号(7桁) →右づめでご記入ください。	
	2. ゆうちょ銀行振込	金融機関コード 通帳記号(5桁) ゆうちょ銀行総合口座通帳 本人名義	通帳番号(8桁) →右づめでご記入ください。		
通信欄					

<通信欄について>

1.ご自分で記入することができないため、親族等のご本人以外の方が記入する場合は、通信欄に「代理署名した方の氏名」および「受給権者との続柄、住所等」をご記入のうえ、余白に代理人印を押印ください。

<ご注意>

2.①～⑥欄は必ずご記入ください。⑦～⑫欄は該当項目のみご記入ください。

3.海外送金をご希望の場合は、別途ご相談ください。

印鑑証明	印鑑	印鑑組合